

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры
**«Научно-исследовательский музей
при Российской академии художеств»**
(ФГБУК НИМ РАХ)

П Р И К А З
г. Санкт-Петербург

«28» июля 2020 г.

№ 48 /ОД

Об утверждении Положения о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Научно-исследовательский музей при Российской академии художеств»

В целях совершенствования условий доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Научно-исследовательский музей при Российской академии художеств» (ФГБУК НИМ РАХ), руководствуясь приказом Минкультуры России от 15.01.2019 № 17 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Научно-исследовательский музей при Российской академии художеств» (Приложение к настоящему приказу).

2. Янес М.А., главному хранителю музея, ознакомить Бондареву М.Г., ученого секретаря музея, а также сотрудников отделов фондов и учета Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Научно-исследовательский музей при Российской академии художеств» с указанным положением.

3. Считать Положение об организации доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Научно-исследовательский музей при

Российской академии художеств» (ФГБУК НИМ РАХ) от 01.05.2018 г.,
утвержденное директором ФГБУК НИМ РАХ, утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized cursive letters, positioned between the title 'Директор' and the name 'О.В. Волкова'.

О.В. Волкова

**Положение
о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и
музейным коллекциям Федерального государственного бюджетного учреждения
культуры «Научно-исследовательский музей при Российской академии художеств»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся на постоянном хранении в Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры «Научно-исследовательский музей при Российской академии художеств» (далее – Музей).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 26.05.1996 года № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- приказа Минкультуры России от 15.01.2019 г. № 17 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации»;
- «Инструкции по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР», Приказ Министерства культуры СССР от 17 июля 1985 года № 290.

1.3. Настоящее Положение утверждается директором Музея и доводится до сведения граждан посредством размещения информации в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте Музея.

1.4. Музей осуществляет хранение и экспонирование музейных предметов и музейных коллекций по адресам:

- г. Санкт-Петербург, Университетская наб., 17
- г. Санкт-Петербург, Курортный район, пос. Репино, Приморское шоссе, д. 411;
- г. Санкт-Петербург, пл. Искусств, д. 3, литера А;
- г. Санкт-Петербург, Биржевой пер., д. 1/10, кв. 11;
- г. Пушкин, Московское шоссе, д. 23, литер А.

**2. Порядок и условия доступа граждан на экспозиции и выставки,
к музейным предметам и музейным коллекциям,
находящимся в фондохранилищах Музея**

2.1. Доступ граждан к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся в том числе в хранилищах музея, реализуется посредством:

- представления музейных предметов путем публичного показа в экспозициях и на выставках;
- воспроизведения изображений музейных предметов в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей;
- размещения изображений музейных предметов и информации о них в сети Интернет, в том числе на официальном сайте Федеральной государственной информационной системы «Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации»;
- использования музейных предметов при проведении просветительных, культурно-массовых и образовательных мероприятий, творчески-производственных целях;

- публикации результатов научно-исследовательских работ, проведенных в отношении музейных предметов.

- использования изображений музейных предметов для разработки проектно-сметной документации для проведения работ по сохранению объектов культурного наследия федерального и регионального значения;

- использования музейных предметов для проведения учебного копирования.

Организация доступа посетителей в экспозиционные и выставочные помещения Музея, использование музейных предметов при проведении просветительных, культурно-массовых и образовательных мероприятий осуществляется с соблюдением условий обеспечения их физической сохранности и безопасности.

2.2. Информация о режиме работы Музея, цене входных билетов, экскурсионных и других программ, а также контактные телефоны размещаются в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Музея.

2.3. Доступ лиц, выполняющих научно-исследовательские работы по вопросам изучения и публичного представления культурных ценностей, в фондохранилище Музея для работы с музейными предметами и музейными коллекциями, осуществляется в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением и режимом работы Музея с предварительным согласованием даты и времени визита и в присутствии хранителя музейных предметов, на ответственном хранении которого находятся данные музейные предметы.

2.4. Если физические характеристики (масса, размеры) и (или) состояние сохранности музейного предмета, не позволяют его перемещать из места постоянного хранения, Музей организует доступ исследователя к нему, включая представление сканированных, микрофильмированных или фотографических изображений музейного предмета, позволяющих рассмотреть его в целом и фрагментарно (марки, клейма, печати, подписи, записи, орнамент, технические приемы изготовления и др.).

3. Порядок рассмотрения обращений на доступ к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся в фондохранилищах Музея

3.1. Доступ лиц, осуществляющих научные исследования, при разработке которых необходимо изучение музейных предметов (далее – исследователи), к музейным предметам, находящимся в фондохранилищах Музея, и информации о них осуществляется на основании обращения руководителя юридического лица, в котором лицо выполняет научно-исследовательскую работу, обращений высших или средних учебных заведений в отношении обучающихся лиц. Независимые исследователи допускаются к музейным предметам и музейным коллекциям на основании личного письменного заявления.

3.2. Заявление, указанное в пункте 3.1. настоящего Положения, подается на имя главного хранителя Музея.

В заявлении указывается:

- 1) фамилия, имя, отчество, лица, выполняющего научно-исследовательскую работу, информация для обратной связи;
- 2) тема и сроки выполнения научно-исследовательской работы;
- 3) научные задачи, которые ставятся перед исследователем;
- 4) с какими музейными предметами и музейными коллекциями, предполагается ознакомление лица, выполняющего научно-исследовательскую работу;
- 5) условия опубликования результатов научно-исследовательской работы;
- 6) необходимость воспроизведения музейных предметов и музейных коллекций по результатам выполнения научно-исследовательской работы (на бумажных носителях, в электронном виде);

3.3. Директор Музея в течение 5 (пяти) рабочих дней принимает решение о

возможности доступа лица, выполняющего научно-исследовательскую работу, к музейным предметам и музейным коллекциям.

3.4. Основаниями для отказа в удовлетворении заявления, являются:

1) отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных пунктом 3.2. настоящего Положения;

2) неудовлетворительное состояние сохранности музейных предметов и музейных коллекций;

3) в отношении музейных предметов и музейных коллекций на дату подачи заявления проводятся реставрационные работы;

4) нахождение музейных предметов и музейных коллекций на собственных временных (постоянных) экспозициях или в других организациях;

5) сведения о музейных предметах составляют государственную тайну или относятся к иной охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации ограниченного доступа;

6) расположение музейных предметов, находящихся на постоянной экспозиции не представляют возможности для учебного копирования;

7) иные, предусмотренные законодательством Российской Федерации основания.

В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления, главный хранитель Музея письменно уведомляет об этом заявителя, с указанием причин отказа в удовлетворении заявления.

3.5. Допуск лица, выполняющего научно-исследовательскую работу, к музейным предметам и музейным коллекциям оформляется письменным разрешением главного хранителя Музея, в котором указывается:

1) порядок организации работы исследователя;

2) фамилия, имя и отчество работника Музея, который ответственен за взаимодействие с исследователем;

3) условия упоминания Музея и условия воспроизведения музейных предметов и музейных коллекций, информация о которых была использована в ходе научно-исследовательской работы;

4) период проведения научно-исследовательских работ;

5) условия предоставления опубликованных результатов научно-исследовательской работы с упоминанием информации о музейных предметах Музея.

4. Публикация музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в фондохранилищах Музея

4.1. Право первой публикации музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в фондохранилищах Музея принадлежит ФГБУК «Научно-исследовательский музей при Российской академии художеств».

4.2. Вопрос о выдаче разрешений на публикацию музейных предметов и музейных коллекций, принадлежащих Музею, рассматривается на основании письменного обращения лица (далее – пользователь), поданного на имя главного хранителя Музея.

В обращении указывается:

- фамилия, имя, отчество пользователя – при обращении физического лица; наименование юридического лица – при обращении юридического лица, и информация для обратной связи;

- информация о цели использования воспроизведений музейных предметов, тираже воспроизведений, издательстве, в котором планируется публикация, территории и сроке их распространения.

Исполнитель:



М.А. Янес, главный хранитель